

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No.  | Denominación del servicio        | Descripción del servicio   | Como acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)  | Requisitos para la obtención del servicio (Se detallan los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)  | Procedimiento interno que sigue el servicio   | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)   | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Detallar si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio  | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (si lo hay)  | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio    |
|--|----------------------------------|--|---|---|---|--|-------|---|---|--|--|--|-------------------------------|--|---|---|--|---|
| 1  | Prestación de Servicios Postales | Envío y recepción de correspondencia y paquetería.   | 1. Para clientes corporativos<br>1.1 A través de la página web: <a href="http://corporativo.comercioelcuidador.ec">http://corporativo.comercioelcuidador.ec</a> /usuarios/login<br>1.2 Registrar la información del destinatario y remitente<br>2. Para clientes masivos<br>2.1 Acudir a las ventanilla | Clientes Corporativos Requisitos: Copia RUC, Representaría legal Copia de cédula de ciudadanía, copia de poderes de votación, Designación).<br>Persona jurídica<br>Ejemplar del servicio lleno y firmado) / Clientes masivos requisitos: (Especificaciones del servicio, Envío de Frecios, Número de cédula o RUC, Dirección, teléfono, correo electrónico opcional). | 1. Se admite y conforme al servicio se procesa la correspondencia.<br>2. Se clasifica conforme al tipo de envío y destino.<br>3. Se distribuye conforme al régimen. | 1. Clientes corporativos: Lunes a Viernes 09H00 a 17H00.<br>2. Clientes masivos: de Lunes a Viernes 09H00 a 17H00. |       | En función del país, destino y servicio             | Clientes masivos y corporativos   | En todas las sucursales, agencias, agenciados, patentados, franquiciados a nivel nacional        | <a href="http://www.comercioelcuidador.gub.ec/?q=211">http://www.comercioelcuidador.gub.ec/?q=211</a>  | Página web y oficinas a nivel nacional, sucursales, agencias, agenciados, patentados, franquiciados a nivel nacional   | No                            | NO APLICA                                      | <a href="http://www.comercioelcuidador.gub.ec/?q=211">http://www.comercioelcuidador.gub.ec/?q=211</a> | 6.534   | 66.980   | Cliente Ventanilla 68,98%<br>Cliente Corporativo 71,67% |
| 2  | Venta de productos postales      | Productos filatélicos para Instituciones y Empresas Públicas / privadas / Corporativos/ Ciudadanía en general. | Acercarse a cualquier ventanilla de Correo del Ecuador y solicitar los productos postales que requiera  | Ninguno   | Disponibilidad de producto en ventanilla  | Lunes a Viernes 09H00 a 17H00  |       | Inmediato   | Clientes masivos y corporativos   | En todas las sucursales, agencias, agenciados, patentados y puntos de franquero a nivel nacional | <a href="http://www.comercioelcuidador.gub.ec/?q=211">http://www.comercioelcuidador.gub.ec/?q=211</a>  | En todas las sucursales, agencias, agenciados, patentados, franquiciados a nivel nacional  | No                            | NO APLICA                                      | NO APLICA   | 299   | 2.965  | Cliente Ventanilla 68,98%<br>Cliente Corporativo 71,67% |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) |                                  |  |   |   |   |  |       |   |   |  |  | <a href="#">Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)</a>  |                               |  |   |   |  |   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                                  |  |   |   |   |  |       |   |   |  |  | (30/09/2017)   |                               |  |   |   |  |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                                  |  |   |   |   |  |       |   |   |  |  | MENSUAL  |                               |  |   |   |  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):   |                                  |  |   |   |   |  |       |   |   |  |  | DIRECCIÓN DE MARKETING   |                               |  |   |   |  |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):                       |                                  |  |   |   |   |  |       |   |   |  |  | Luz Vázquez Endara   |                               |  |   |   |  |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:          |                                  |  |   |   |   |  |       |   |   |  |  | <a href="mailto:www@comercioelcuidador.gub.ec">www@comercioelcuidador.gub.ec</a>   |                               |  |   |   |  |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:           |                                  |  |   |   |   |  |       |   |   |  |  | (02) 3628400 EXTENSION 7019  |                               |  |   |   |  |   |