

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, tienda, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por Internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Prestación de Servicios Postales	Envío y recepción de correspondencia y paquetería.	1. Para clientes corporativos 1.1 A través de la página web: www.corpostecuador.gob.ec/usuarios/corpo 1.2 Registrar la información del destinatario y remitente 2. Para clientes masivos 2.1 Acudir a las ventanilla	Clientes Corporativos Requisitos: Copia RUC, Representante legal Copia de datos de ciudadanía, copia de Persona jurídica Bancos de nómina, Designación, Solicitar del servicio (seña y firmado) / Clientes masivos requisitos: (Especificaciones del envío, Envíos físicos, número de edulas y RUC, Dirección, teléfono, correo electrónico nacional)	1. Se admite y conforme al servicio se procesa la correspondencia. 2. Se clasifica conforme al tipo de envío y destino. 3. Se despacha conforme al régimen.	1. Clientes corporativos: Lunes a Viernes 08:00 a 17:00. 2. Clientes masivos: de Lunes a Viernes 08:00 a 17:00.	En función del peso, destino y servicio	En función del destino y servicio	Clientes masivos y corporativos	En todas las sucursales, agencias, agenciados, patentados, franquiciados a nivel nacional	http://www.corpostecuador.gob.ec/7/2311	Página web y oficinas a nivel nacional, sucursales, agencias, agenciados, patentados, franquiciados a nivel nacional	No	NO APLICA	http://www.corpostecuador.gob.ec/7/7_0-2160	7.349	53.481	Cliente Ventanilla 68,98% Cliente Corporativo 71,67%
2	Venta de productos postales	Productos filatéticos para Instituciones y Empresas Públicas / privadas / Ciudadanía en general.	Acercarse a cualquier ventanilla de Correo del Ecuador y solicitar los productos postales que requiere.	Ninguno	Disponibilidad de producto en ventanilla	Lunes a Viernes 08:00 a 17:00	En función del producto postal	Inmediato	Clientes masivos y corporativos	En todas las sucursales, agencias, agenciados, patentados y puntos de franquicia a nivel nacional	http://www.corpostecuador.gob.ec/7/2311	En todas las sucursales, agencias, agenciados, patentados, franquiciados a nivel nacional	No	NO APLICA	NO APLICA	343	2.324	Cliente Ventanilla 68,05% Cliente Corporativo 71,67%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)						
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												(31/07/2017)						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):												DIRECCIÓN DE MARKETING						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):												Cristóbal Sánchez Pared						
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												csanchez@corpostecuador.gob.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												(02) 3828490 EXTENSIÓN 7002						