

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Prestación de Servicios Postales	Envío y recepción de correspondencia y paquetería.	1. Para clientes corporativos. 2. A través de la página web: http://corporativo.correosdelc Ecuador.gob.ec/ , www.correoec.com 3. Registrar la información del destinatario y pendiente mensura. 2. Para Clientes masivos. 3.3 Acudir a las ventanilla	Clientes Corporativos Requisitos: Copia RUC, Inventario Legal (Copia de cédula de ciudadanía, copia de pasaporte de votación, Designación), Persona jurídica (Solididad del servicio, firma y firmado) / Clientes masivos requisitos: Etiquetaciones del envío, Envío Físico, número de análisis e RUC, Dirección, Teléfono, correo electrónico (opcional).	1. Se admite y conforme al servicio se procesa la correspondencia. 2. Se clasifica conforme al tipo de envío y destino. 3. Se distribuye conforme al régimen.	1. Clientes corporativos: Lunes a Viernes 08:00 a 17:00. 2. Clientes masivos: De Lunes a Viernes 08:00 a 17:00.	En función del peso, destino y servicio	En función del destino y servicio	Clientes masivos y corporativos	En todas las sucursales, agencias, apostados, patentados, franquiciados a nivel nacional	http://www.correosdelc Ecuador.gob.ec/?p=23	Página web y oficinas a nivel nacional, sucursales, agencias, apostados, patentados, franquiciados a nivel nacional	No	NO APLICA	http://www.correosdelc Ecuador.gob.ec/?p=23	8.870	23.852	Cliente Ventanilla 88,24% Cliente Corporativo 97,80% Cliente VIP 82,69%
2	Venta de productos postales	Productos físicos para instituciones y programas Públicos / privados / Corporativos/ Ciudadanía en general.	Acercarse a cualquier ventanilla de Correo del Ecuador y solicitar los productos postales que requiera	Ninguno	Disponibilidad de producto en ventanilla	Lunes a Viernes 08:00 a 17:00	En función del producto postal	Instantáneo	Clientes masivos y corporativos	En todas las sucursales, agencias, apostados, patentados y puntos de franquicia a nivel nacional	http://www.correosdelc Ecuador.gob.ec/?p=23	En todas las sucursales, agencias, apostados, patentados, franquiciados a nivel nacional	No	NO APLICA	NO APLICA	347	1.072	Cliente Ventanilla 88,24% Cliente Corporativo 87,80%
Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											Portal de Trámite Ciudadano (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											(31/03/2017)							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):											DIRECCIÓN NACIONAL DE MARKETING							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):											Gisela Osorio							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											comunicacion@correoec.com							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											(02) 3828400 EXTENSIÓN 7000							